

УТВЕРЖДАЮ

Директор государственного  
учреждения образования  
«Средняя школа №21 г. Гомеля»

И.Э.Карпина



## ПОРЯДОК

получения законными представителями учащихся информации о  
ходе и содержании образовательного процесса, используемых  
методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности

### ГЛАВА 1

### ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок получения законными представителями учащихся государственного учреждения образования «Средняя школа № 21 г. Гомеля» информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности (далее — Порядок), разработан в соответствии со следующими правовыми актами:

1.1. КОДЕКС РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ОБ ОБРАЗОВАНИИ от 14 января 2022 г. № 154-З;

1.2. Закон Республики Беларусь от 19 ноября 1993 г. № 2570-ХІІ «О правах ребёнка» (с изменениями и дополнениями от 19 мая 2022 г. № 171-З);

1.3. Закон Республики Беларусь от 07.05.2021 № 99-З «О защите персональных данных» (с изменениями и дополнениями от 1 июня 2022 г. № 175-З);

1.4. Постановление Министерства образования Республики Беларусь от 11 июля 2022г. № 184 «Об аттестации учащихся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования»;

1.5. Государственный школьный стандарт, одобренный Постановлением коллегии Министерства образования Республики Беларусь от 10.05.2022 №4.11;

1.6. МЕТАДИЧНЫЯ РЕКАМЕНДАЦЫІ па фарміраванні культуры вуснага і пісьмовага маўлення ва ўстановах адукацыі, якія рэалізуюць адукацыйныя праграмы агульнай сярэдняй адукацыі от 07.07.2022.

2. Настоящий Порядок утверждается руководителем учреждения образования.

## ГЛАВА 2

### ПЕРЕЧЕНЬ ИСТОЧНИКОВ ПОЛУЧЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ УЧАЩИХСЯ

3. Законные представители учащихся могут получать информацию о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности из следующих документов:

3.1. Устав государственного учреждения образования «Средняя школа № 21 г. Гомеля»;

3.2. свидетельство о государственной регистрации;

3.3. специальное разрешение (лицензией) на образовательную деятельность;

3.4. сертификат о государственной аккредитации;

3.5. Правила внутреннего распорядка для учащихся;

3.6. Положение о пропусках учебных занятий;

3.7. учебно-программная документация;

3.8. иных локальных правовых актов, содержащих права и обязанности учащихся.

4. Законные представители учащихся могут получать информацию о результатах учебной деятельности из учебно-программной документации.

5. Законные представители учащихся могут получать информацию обо всех видах обследований (медицинских, психологических, педагогических) учащихся.

## ГЛАВА 3

### РАЗМЕЩЕНИЕ ЛОКАЛЬНЫХ АКТОВ ДЛЯ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

6. Учреждение размещает на официальном сайте в телекоммуникационной сети «Интернет» информацию в соответствии с перечнем, установленным законодательством, и обеспечивает её своевременную актуализацию.

7. Информация о месте нахождения правоустанавливающих документов, а также отдельных локальных нормативных актов, затрагивающих интересы учащихся, размещается на информационном стенде в общедоступном месте в холле 1 этажа.

8. Оригиналы документов перечисленных в п. 3 хранятся в кабинете директора.

9. Информация обозначенная в п. 4 хранится у учителей предметников и заместителей директора по направлениям.

10. Информация обозначенная в п. 5 хранится у специалистов по направлениям.

#### ГЛАВА 4

### ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ ЗАКОННЫМ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМ УЧАЩИХСЯ

11. Администрация школы обеспечивает:

11.1. проведение приёма граждан директором и заместителями директора (по утверждённому графику) для организации встреч с законными представителями по вопросам организации образовательного процесса;

11.2. проведение консультаций учителей, преподающих соответствующие учебные предметы, классных руководителей для законных представителей учащихся по вопросам получения информации о ходе и содержании образовательного процесса, используемых методах обучения и воспитания, результатах учебной деятельности каждую четвертую субботу месяца;

11.3. проведение родительских собраний по вопросам ознакомления с нормативными документами и с изменениями в организации образовательного процесса и содержании образования (согласно планированию работы);

11.4. проведение еженедельных консультаций педагога социального, педагога-психолога для законных представителей учащихся (по утверждённому графику);

11.5. размещение информации на сайте и на информационных стендах.

#### ГЛАВА 5

### ПОРЯДОК ОЗНАКОМЛЕНИЯ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ТЕКУЩЕЙ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ, ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ МЕТОДАХ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ

12. В соответствии со статьями 160 и 161 Кодекса Республики Беларусь об образовании учащиеся при освоении содержания образовательных программ общего среднего образования проходят текущую, промежуточную и итоговую аттестацию.

13. Аттестация учащихся проводится в соответствии с Правилами проведения аттестации учащихся при освоении содержания

образовательных программ общего среднего образования, утвержденными Министерством образования Республики Беларусь. Данными Правилами определены порядок проведения текущей, промежуточной, итоговой аттестации.

14. Порядок ознакомления с текущей и промежуточной аттестацией:

14.1. учитель обязан выставить отметку учащегося в журнал и дневник;

14.2. учащиеся обязаны предоставлять дневник по первому требованию педагогического работника учреждения образования для выставления текущих отметок;

14.3. законные представители ведут контроль за результатами текущей аттестации учащихся ежедневно либо еженедельно, подписывая дневник учащихся;

14.4. результаты промежуточной аттестации учащиеся вносят в сводную ведомость дневника под контролем классного руководителя. Законные представители знакомятся с результатами промежуточной аттестации в конце каждой четверти и ставят свою подпись. Не допускается изучение успеваемости, а также сравнение результатов учебной деятельности других учащихся. Запрещается просмотр и фотографирование страниц классного журнала;

14.5. ознакомиться с результатами контрольных работ и получить, при необходимости, разъяснения по отметке законные представители учащихся могут по устной договоренности с учителем предметником. Не допускается фотографирование (ксерокопирование) работ учащихся;

14.6. при возникновении спорных вопросов законный представитель может обратиться к администрации для получения дополнительной информации.

15. Пересмотру не подлежат отметки, полученные на выпускных экзаменах, централизованных экзаменах, итоговые отметки, а также отметки по итогам года по учебным предметам по итогам их изучения в предыдущих классах, которые вносятся в документ об образовании (свидетельство об общем базовом образовании или в аттестат об общем среднем образовании).

16. Законные представители учащихся могут присутствовать на учебных занятиях только с разрешения директора учреждения образования по следующему порядку:

16.1. При желании посетить учебные занятия законный представитель учащегося должен сообщить директору школы о своем намерении.

16.2. Директор школы согласовывает день и время посещения занятий по интересующему их предмету. На усмотрение директора

назначается сопровождающее лицо для присутствия совместно с законным представителем на занятии.

16.3. Законные представители во время посещения занятий обязаны вести себя корректно и не нарушать своим поведением учебный процесс. После посещения занятия возникшие вопросы обсуждаются в кабинете директора.

## ГЛАВА 6 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

17. Настоящий Порядок вступает в силу с даты его утверждения.

18. Настоящий Порядок подлежит рассмотрению на заседании педагогического Совета и размещению на официальном сайте учреждения образования.

19. Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок также подлежит рассмотрению на заседании педагогического совета и опубликованию на сайте учреждения не позднее 5 рабочих дней.

20. Вопросы, не урегулированные данным Порядком, подлежат рассмотрению в соответствии Уставом, иными актами законодательства, учредительными документами.

21. Настоящий Порядок утрачивает силу с момента признания его утратившим силу.